

REGULAMIN STRONY INTERNETOWEJ SALTOS.PL

- I. POSTANOWIENIA OGÓLNE
- II. RODZAJE I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH
- III. WARUNKI KORZYSTANIA I REZYGNACJI Z USŁUG ELEKTRONICZNYCH
- IV. OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY
- V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
- VI. PROCEDURA REKLAMACJI USŁUG
- VII. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ
- VIII. OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ
- IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy **Regulamin** określa zasady korzystania z informacji i usług oferowanych za pośrednictwem strony internetowej: <https://www.saltos.pl/srebrzynska> (dalej jako **Strona**), zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Podmiotem odpowiedzialnym za prowadzenie Strony i świadczenie za jej pośrednictwem usług drogą elektroniczną jest JUMPART spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni (dalej jako **Usługodawca**).

Dane kontaktowe Usługodawcy:

JUMPART Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni, adres: ul. Stolemów 44, 81-574 Gdynia, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, Wydział VIII Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000603401, NIP 5862304249, REGON 363826339, o kapitale zakładowym w wysokości 5.000,00 zł.

adres mailowy do kontaktu z Usługodawcą: srebrzynska@saltos.pl

3. Usługodawca oświadcza, że organy władzy publicznej oraz Użytkownicy na potrzeby związane ze stosowaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (dalej jako DSA), mogą kontaktować się z nim bezpośrednio, kierując wiadomość na wskazany powyżej adres e-mail.
4. Głównymi celami działania Strony jest informowanie o działalności Usługodawcy, umożliwienie kontaktu z nim oraz prowadzenie sprzedaży usług i towarów oferowanych przez Usługodawcę w ramach prowadzonego przez niego **Parku Trampolin SALTOS przy ul. Srebrzyńskiej 4/2 w Łodzi** (dalej jako **Park Trampolin SALTOS**).
5. Za pośrednictwem Strony można zawrzeć umowy sprzedaży z Usługodawcą. Użytkownik zainteresowany informacjami o towarach i usługach prezentowanych na Stronie może skontaktować się bezpośrednio z Usługodawcą, np. poprzez osobistą wizytę w Parku Trampolin SALTOS lub przesłanie zapytania przez Formularz Kontaktowy.
6. Warunki sprzedaży są regulowane na podstawie Regulaminów dostępnych na Stronie albo na podstawie odrębnych umów sprzedaży lub świadczenia usług, których projekt zostanie udostępniony po złożeniu zapytania ofertowego.
7. **Użytkownikiem** jest każda osoba przeglądająca Stronę, w szczególności korzystająca z usług świadczonych przez Usługodawcę drogą elektroniczną.

8. Użytkownik korzystający z prezentowanych informacji i oferowanych usług jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
9. Usługodawca przetwarza dane osobowe Użytkowników zgodnie z Polityką Prywatności, opublikowaną na Stronie.
10. Każdy Użytkownik od chwili rozpoczęcia przeglądania Strony jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu Strony Internetowej, Polityki Prywatności oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony poprzez opublikowanie przez Usługodawcę na Stronie jego treści w zmienionej formie, za co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

II. RODZAJE I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Usługodawca za pośrednictwem Strony świadczy usługi elektroniczne, tj.:
 - a) **Formularz Kontaktowy** – pozwalający na nieodpłatne przesłanie przez Użytkownika wiadomości tekstowej, której jedynym odbiorcą jest Usługodawca. Aby skorzystać z Formularza Kontaktowego, Użytkownik powinien co najmniej: wskazać swoje imię i nazwisko oraz adres e-mail, uzupełnić treść wiadomości oraz zaakceptować przesłanie wiadomości. Usługodawca może udzielić odpowiedzi na przesłaną w ten sposób wiadomość za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail Użytkownika), jeżeli Użytkownik udzielił zgody na przetwarzanie jego danych osobowych. Poza uzasadnionymi prawnie przypadkami, Usługodawca nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na otrzymane wiadomości za pośrednictwem Formularza Kontaktowego;
 - b) **Sklep Internetowy** – umożliwia Użytkownikowi złożenia oświadczenia woli zawarcia odpłatnej umowy sprzedaży usług lub towarów, oferowanych w ramach Parku Trampolin SALTOS. Do złożenia zamówienia konieczne jest wskazanie niezbędnych danych osobowych (w tym: imię i nazwisko, adres e-mail i numer telefonu) oraz akceptacja wymaganych regulaminów obowiązujących na terenie Parku. Płatność za nabycie usług lub towarów przetwarza wybrany przez Użytkownika operator płatności. Usługa jest dostępna 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z wyłączeniem okresu przerw technicznych oraz w razie wyczerpania ilości przygotowanych przez Usługodawcę do nabycia usług lub towarów;
 - c) **Newsletter** – umożliwia Użytkownikowi nieodpłatne, okresowe otrzymywanie od Usługodawcy wiadomości o charakterze informacyjnym, handlowym lub marketingowym, za pośrednictwem wiadomości e-mail, na adres wskazany przez Użytkownika wraz ze zgodą na otrzymywanie Newslettera. Usługa Newslettera (subskrypcja) jest świadczona przez czas nieokreślony tj. do chwili złożenia przez Użytkownika rezygnacji lub zaprzestania jej świadczenia przez Usługodawcę;

III. WARUNKI KORZYSTANIA I REZYGNACJI Z USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Aby prawidłowo korzystać ze Strony, Użytkownik powinien:
 - a) dysponować komputerem lub innym, podobnym urządzeniem z dostępem do Internetu,
 - b) dysponować urządzeniem z monitorem posiadającym dowolną rozdzielczość - Strona jest w pełni responsywna,
 - c) aktualną wersją przeglądarki internetowej (np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari lub Microsoft Edge),
 - d) posiadać dostęp do poczty elektronicznej (ważny i aktywny adres e-mail),
 - e) włączoną obsługą plików cookie oraz JavaScript w przeglądarce.

2. Korzystanie z usług elektronicznych świadczonych za pośrednictwem Strony może być nieodpłatne lub odpłatne i powinno odbywać się zgodnie z obowiązującym prawem oraz zasadami etyki internetowej, przy poszanowaniu dóbr osobistych, ochrony danych osobowych oraz praw własności intelektualnej. **Użytkownik może w każdej chwili zrezygnować z korzystania ze Strony poprzez jej zamknięcie lub zamknięcie przeglądarki internetowej.**
3. Zabronione są działania mogące zakłócać funkcjonowanie Strony, a także dostarczanie za jej pośrednictwem treści o charakterze bezprawnym oraz rozpowszechnianie niezamówionych informacji handlowych.
4. Użytkownicy zobowiązani są do przekazywania rzetelnych i prawdziwych informacji. Niedozwolone jest zamieszczanie treści obraźliwych, niezgodnych z prawem, naruszających w sposób bezprawny reputację Usługodawcy lub mogących wprowadzać w błąd Usługodawcę oraz innych Użytkowników.
5. Korzystanie z Internetu wiąże się z ryzykiem, m.in. zagrożeniem lub oddziaływaniem na urządzenie Użytkownika złośliwego oprogramowanie. W celu minimalizacji zagrożeń Usługodawca zaleca Użytkownikom zachowanie ostrożności podczas korzystania z Internetu, w tym w szczególności instalację i regularną aktualizację oprogramowania antywirusowego, przeglądarki internetowej oraz systemu operacyjnego.
6. **Umowa sprzedaży usług lub towarów zostaje zawarta z chwilą skutecznego dokonania płatności przez Użytkownika.** Ponowne przystąpienie do wypełniania wymaganych w procesie zamówienia usług lub towarów informacji, jest traktowane jako rozpoczęcia składania nowego zamówienia.
7. Wydanie towarów zamówionych za pośrednictwem Strony nastąpi w Parku Trampolin SALTOS, nie później niż w momencie wskazanym przez Użytkownika jako termin rozpoczęcia zamówionej przez niego wraz z tym towarem usługi.
8. Jeżeli wybrany przez Użytkownika-Konsumenta termin ważności biletu (data i godzina rozpoczęcia wykonywania usługi) ma nastąpić nie później niż 14 dni od dnia złożenia zamówienia, przyjmuje się że Użytkownik-Konsument wyraził zgodę na rozpoczęcie wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
9. **Cena usług lub towarów** jest uwidoczniona na Stronie oraz w formularzu zamówienia, jest podawana w złotych polskich oraz zawiera wszelkie należne cła i podatki. Jeżeli Użytkownik jest uprawniony do otrzymania zniżki (obniżenia ceny należnej za zamawianą usługę lub towar), powinien to wyraźnie zaznaczyć w Formularzu Zamówienia poprzez: wybór odpowiedniego rodzaju nabywanego towaru lub usługi lub wprowadzenie kodu rabatowego.
10. W Sklepie Internetowym akceptowane są wskazane w Formularzu Zamówienia sposoby płatności elektronicznych. Stosowne odesłania do regulaminów tych serwisów znajdują się w Formularzu Zamówienia.
11. Wskazanie przez Użytkownika przy składaniu zamówienia adresu e-mail oznacza zgodę na wystawienie i przesyłanie przez Usługodawcę faktur w formie elektronicznej (w tym faktur korygujących i duplikatów) na wskazany adres e-mail.
12. Użytkownik może w dowolnym momencie zrezygnować z korzystania z dowolnej usługi elektronicznej świadczonej przez Usługodawcę. **Oświadczenie o rezygnacji można zgłaszać poprzez Formularz Kontaktowy albo za pośrednictwem adresu e-mail: srebrzynska@saltos.pl.** Usługodawca zaprzestanie świadczenia usługi elektronicznej niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia Użytkownika.
13. Użytkownik może zrezygnować z korzystania z Formularza Zamówienia (będącego częścią usługi Sklepu Internetowego) poprzez: niezatwierdzenie wprowadzonych danych,

zaprzestanie korzystania z formularza zamówienia i zamknięcie okna przeglądarki albo brak realizacji płatności. Rezygnacja ze złożenia zamówienia w opisany sposób następuje automatycznie i nie wymaga złożenia oświadczenia o rezygnacji dla Usługodawcy.

14. Skutkiem rezygnacji Użytkownika z korzystania z usługi elektronicznej będzie, w przypadku usługi:
- a) Formularza Kontaktowego – zaprzestanie przez Usługodawcę kontaktu z Użytkownikiem przy wykorzystaniu informacji wskazanych uprzednio w Formularzu Kontaktowym;
 - b) Sklepu Internetowego – brak możliwości realizacji zamówienia dotyczącego nabycia usług i towarów oferowanych przez Usługodawcę;
 - c) Newslettera – zaprzestanie przez Usługodawcę przysyłania Użytkownikowi wiadomości e-mail z wykorzystaniem wcześniej wskazanych danych kontaktowych.

IV. OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY

- 1. Usługodawca świadczy usługi elektroniczne zgodnie z niniejszym Regulaminem i wiążącymi go przepisami prawa.
- 2. Zakres odpowiedzialności Usługodawcy w zakresie świadczonych usług elektronicznych (w szczególności za ich wady), jest określony przepisami prawa, w tym Kodeksu Cywilnego i ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 3. Odpowiedzialność w zakresie rękojmi za wady usług elektronicznych świadczonych przez Usługodawcę na rzecz osób ani niebędących konsumentami, ani przedsiębiorcami, którym przysługują uprawnienia jak konsumentom zostaje wyłączona.
- 4. Usługodawca zapewnia, że:
 - a) Strona za pośrednictwem której świadczy usługi elektroniczne umożliwia korzystanie przez Użytkownika z usług elektronicznych w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści wiadomości przesłanej za jego pośrednictwem Usługodawcy.
- 5. **Administratorem danych osobowych przetwarzanych na Stronie jest Usługodawca.** Dane te przetwarzane są zgodnie z celami, zakresem oraz podstawami wskazanymi w **Polityce Prywatności opublikowanej na Stronie**. Polityka prywatności zawiera szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych, celów i zakresu przetwarzania, a także praw osób, których dane dotyczą. Zawiera również informacje o wykorzystywaniu Plików Cookie oraz narzędzi analitycznych na Stronie. Korzystanie ze Strony jest dobrowolne, podobnie jak podanie danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w Polityce Prywatności.

V. PROCEDURA REKLAMACJI USŁUG

- 1. Użytkownicy, przy użyciu Formularza Kontaktowego mogą zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowości związanych z wykonywaniem usług przez Usługodawcę albo korzystaniem z usług elektronicznych świadczonych przez Usługodawcę za pośrednictwem Strony.
- 2. Gdyby skorzystanie z Formularza Kontaktowego było niemożliwe lub znacznie utrudnione, zgłoszenie reklamacyjne można kierować za pośrednictwem adresu e-mail: srebrzynska@saltos.pl.
- 3. Zalecane jest, aby zgłoszenie reklamacyjne zawierało:
 - a) dane osobowe Użytkownika w zakresie: imienia i nazwiska oraz adresu e-mail, które mogą ułatwić udzielenie odpowiedzi na reklamację;
 - b) wskazanie, jakiej usługi elektronicznej dotyczy zgłoszenie;
 - c) na czym polega zgłaszana nieprawidłowość, w szczególności poprzez wskazanie informacji o rodzaju i dacie ich powstania lub wykrycia;

- d) określenie oczekiwanego od Usługodawcy działania.
4. Usługodawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację na papierze lub innym trwałym nośniku w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. Jeżeli Usługodawca nie ustosunkuje się do skutecznie złożonego żądania naprawy wady w terminie 30 dni kalendarzowych od jego złożenia należy przyjąć, że uznał to żądanie za uzasadnione.
 5. W przypadku, gdy zgłoszenie reklamacyjne nie będzie zawierało wystarczających informacji umożliwiających jego rozpatrzenie, Usługodawca zwróci się do Użytkownika o ich uzupełnienie. Wówczas termin na ustosunkowanie się Usługodawcy do zgłoszenia reklamacyjnego wynosi 30 dni kalendarzowych od otrzymania informacji uzupełniających.
 6. Usługodawca oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne, uniemożliwiające korzystanie ze świadczonych przez niego usług w przypadku, gdy problemy te wynikają wyłącznie z niespełnienia przez Użytkownika warunków technicznych, o których mowa w pkt III ust. 1 Regulaminu lub z przyczyny tkwiącej w urządzeniu Użytkownika.
 7. Użytkownik, będący konsumentem lub przedsiębiorcą, któremu przysługują uprawnienia takie jak konsumentom (dalej jako **Użytkownik-Konsument**) ma możliwość poddania sporu z Usługodawcą w zakresie rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, pod rozstrzygnięcie stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektoracie Inspekcji Handlowej lub złożyć wniosek o polubowne rozwiązanie sporu przez Inspekcję Handlową.

VI. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

1. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Użytkownikowi-Konsumentowi w odniesieniu do umów:
 - a) o świadczenie usług, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
 - b) w której przedmiotem świadczenia jest produkt dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
 - c) w której przedmiotem świadczenia są produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
 - d) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
2. Użytkownik może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od umowy zawartej na odległość z Usługodawcą, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów innych niż przewidziane przepisami prawa i wskazane w Regulaminie. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia Usługodawcy o odstąpieniu od umowy przed jego upływem. Uprawnienie to nie przysługuje w przypadkach opisanych w niniejszej sekcji, w szczególności w przypadku wykonania umowy przez Usługodawcę, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone pisemnie na adres: Park Trampolin SALTOS ul. Srebrzyńska 4/2, 91-074 Łódź albo za pośrednictwem e-mail na adres: srebrzynska@saltos.pl albo za pośrednictwem Formularza Kontaktowego na Stronie.
4. Oświadczenie może być złożone (co oznacza że nie jest to wymagane) z wykorzystaniem wzoru formularza odstąpienia od umowy zawartego jako załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta lub wzoru formularza stanowiącego Załącznik do Regulaminu.
5. Skutkiem odstąpienia od umowy przez Użytkownika-Konsumenta jest uznanie umowy za nigdy niezawartą i powstanie po każdej ze stron obowiązku zwrotu tego co otrzymała od drugiej strony, nie później niż w terminie 14 dni od dnia uznania umowy.

VII. OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Usługodawca oświadcza, że:
 - a) elementy wizualne, z których składa się Strona: projekt Strony, fotografie, grafiki, filmy – wideo i animacje, muzyka oraz teksty i dokumenty, w tym ich dobór i układ;
 - b) kod źródłowy i oprogramowanie, składające się na Stronę;
 - c) znaki towarowe (nazwy handlowe, logo);są własnością Usługodawcy lub podmiotów z nim współpracujących, a Usługodawca posiada prawa do ich wykorzystania.
2. Wszystkie materiały i treści, wymienione powyżej (dalej jako **Materiały i Treści**) są chronione prawem własności intelektualnej lub też prawem własności przemysłowej – Strona może zawierać informacje o właścicielach poszczególnych Materiałów i Treści, jeżeli są to osoby inne niż Usługodawca. W razie wątpliwości lub zastrzeżeń w tym zakresie, Usługodawca prosi o kierowanie ich w wiadomości e-mail: srebrzynska@saltos.pl
3. **Zakazane jest wykorzystanie Materiałów i Treści przez Użytkowników, chyba że co innego wynika z niniejszego Regulaminu lub oświadczenia właściciela oznaczonego Materiału lub Treści.**
4. Dozwolone jest korzystanie przez Użytkowników z zamieszczonych na Stronie Materiałów i Treści w celach osobistych (tzw. dozwolony użytek), w tym ich cytowanie, użycie na potrzeby naukowe lub edukacyjne. Wykorzystanie Materiałów i Treści w szerszym zakresie może odbywać się tylko i wyłącznie za zgodą ich właściciela.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wszelkie ewentualne spory z Użytkownikiem, niebędącym Użytkownikiem-Konsumentem, zostaną poddane pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy według siedziby Usługodawcy.
3. Usługodawca może zmienić treść Regulaminu w przypadku, gdy:
 - a) zmienią się przepisy prawa lub orzeczenia i wytyczne mające wpływ na jego treść i zakres;
 - b) Usługodawca zmieni zakres świadczonych usług (w szczególności zaprzestanie lub rozpocznie świadczenie określonych rodzajów usług elektronicznych);
 - c) konieczna będzie zmiana sposobu świadczenia usług z przyczyn technicznych;
 - d) nastąpi zmiana danych identyfikacyjnych lub kontaktowych Usługodawcy;
 - e) konieczne będzie wprowadzenie zmian mających na celu poprawę jakości świadczonych usług.
4. Regulamin w niniejszej wersji obowiązuje od dnia 17.07.2025r.

ZAŁĄCZNIK – FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Data: _____

Usługodawca: Park Trampolin SALTOS prowadzony przez: JUMPART sp. z o.o. z siedzibą w
Gdyni,

ul. Stolemów 44, 81-574 Gdynia,

KRS 0000603401, NIP 5862304249,

e-mail: srebrzynska@saltos.pl

Użytkownik:

(imię i nazwisko) _____

(adres pocztowy) _____

(adres e-mail) _____

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Niniejszym oświadczam, że odstępuję od umowy o świadczenie usługi elektronicznej

- a) Formularza Kontaktowego,
- b) Newslettera.

(na wydruku) podpis